

Checkliste für Ihren Umzug

So früh wie möglich

- Umzugstermin festlegen
 - Kündigung der alten Wohnung
 - Renovierungsmaßnahmen einleiten
 - Umzugsunternehmen beauftragen Umzugswagen organisieren
 - Freunde & Verwandte um Unterstützung bitten
 - Urlaub für Umzug einplanen
 - Wohnung entrümpeln
 - Möbel verkaufen oder verschenken
 - Einrichtungsplan für neue Wohnung erstellen
 - Neue Möbel bestellen
 - Haushaltsversicherung anpassen
-

1 Monat vorher

- Umzugsutensilien besorgen
 - Umzugskartons
 - Klebeband
 - Tragegurt
 - Müllbeutel
 - Abdeckfolie/band
 - Luftpolsterfolie
 - Wohnungsübergabe Termin mit Vermieter ausmachen
 - Babysitter/Tiersitter für den Umzug organisieren
-

Mitteilung der neuen Adresse an:

- Meldeamt
- Versicherungen, Krankenkasse und Finanzamt
- Arbeitgeber
- Schule/Kindergarten
- Versandhändler
- Bank- und Kreditinstitute

**Mitteilung der
neuen Adresse
an:**

- Freunde und Verwandte
 - Zeitungsabos Kabelfernsehen,
 - GIS, Internet Telefon und
 - Handyanbieter
 - Nachsendeauftrag bei Post
 - Auto/Roller
 - Energieversorger
-

**1 Woche vor
dem Umzug**

- Laufend die ersten Umzugskartons packen
 - Kartons beschriften und Inventarliste führen
 - Benötigtes Material für Umzug bereitstellen
(Werkzeug, Schlüssel, Putzmittel, Putzlappen)
 - Möbel abbauen
 - Hochwertige Möbel und Gegenstände gesondert einpacken
 - Nachbarn informieren
-

Einen Tag vorher

- Kühlschrank/Gefriertruhe abtauen
 - Teppich/Böden abdecken
 - Akkuschauber aufladen
 - Verpflegung besorgen
-

Am Umzugstag

- Zählerstände von Strom, Gas, Wasser, Heizung notieren
- Hauptsicherung ausschalten
- Gas- und Wasserhähne abdrehen
- Heizung abschalten
- Stiegenhaus auf Vorschäden prüfen (Haftbarkeit)
- Umzugshelfer genau anweisen, was zu tun ist

